

I. Általános rendelkezések

1. Az alapítvány neve: Múzeumi Tudományért Alapítvány
2. Az alapítvány székhelye: 6720 Szeged, Roosevelttér 1-3.
3. Az alapító: Móra Ferenc Múzeum (székhely: 6720 Szeged, Roosevelttér 1-3., adószám: 15355935-2-06)

(Jelen okirat aláírásakor képviselője: Fogas Ottó, múzeumigazgató)

4. Az alapítvány célja és tevékenysége:

- a. Az alapítvány elsődleges célja, hogy az alábbiakban meghatározott közfeladatok teljesítésével hozzájáruljon a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.
- b. Az alapítvány ennek érdekében elősegíti és támogatja:
 - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közül az alábbiakat:
 - kulturális szolgáltatás, különösen a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása,
 - helyi környezet- és természetvédelem,
 - a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 42. §-ában foglalt múzeumi feladatok közül a
 - közművelődési kiadványok biztosítása,
 - a kutatási tevékenység biztosítása,
 - a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. §-ában foglalt, települési önkormányzati feladatnak minősülő alábbi feladatokat:
 - település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
 - a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
 - a fentiekhez kapcsolódóan a szerzői jogról szóló 1997. évi LXXVI. törvény 16. § (4)-(5) bekezdéseiben a szerzőt megillető díjazáshoz való jogosultság biztosítása.

Az alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 20. pontja alapján közhasznú tevékenységet folytat.

5. Az alapítvány működése:

- a. Az alapítvány elősegíti, hogy közhasznú szolgáltatásait bárki igénybe vehesse.
- b. Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
- c. Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- d. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- e. Az alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- f. Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

- g. Az alapítvány köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.
- h. A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.
- i. Az alapítvány működésével összefüggésben keletkezett iratokba a Kuratórium elnökével történt előzetes egyeztetést követően az alapítvány székhelyén bárki betekinthez, és azokról saját költségén másolatot készíthet.
- j. Az alapítvány működése és szolgáltatásainak igénybevételi módja nyilvános, az ezekre vonatkozó adatokat az alapítvány a honlapján közzéteszi. Az alapítvány szolgáltatásainak igénybevétele nyilvánosságát akként biztosítja, hogy a célok és tevékenységek keretei között bárki írásban, az alapítványhoz, illetve a kuratórium elnökéhez címzett kérelemben kérheti az alapítvány támogatását. A támogatás igénybevételének a módját és feltételeit az alapítvány a honlapján közzéteszi. Az alapítvány működésének nyilvánosságát akként biztosítja, hogy a jogszabályban meghatározott közzétételi kötelezettségeinek teljesítésén túl, működéséről indokolt esetben (pl. adományozás), de évente legalább egy alkalommal jelentést tesz közzé honlapján.
- k. Az alapítvány határozatlan időre létesül.

II. Az alapítvány vagyona

1. Az alapítvány céljára rendelt vagyon 100.000,- Ft (azaz Százezer Forint), amely az alapítvány javára pénztárazetben került elhelyezésre.
2. Az alapítványt magyar és külföldi természetes és jogi személyek, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek adományaikkal támogathatják. A támogatás forintban és devizában egyaránt történhet. Az adományok elfogadásáról a kuratórium dönt.

III. Az alapítványi vagyon kezelésének és felhasználásának módja

1. Az alapítvány vagyonának felhasználásáról a kuratórium jogosult dönteni.
2. Az alapítvány működése során felhalmozott vagyont csak az alapítványi célok megvalósítására és az alapítvány működtetésére lehet felhasználni.

IV. Az alapítványhoz történő csatlakozás

1. Az alapítványhoz vagyoni juttatás teljesítésével bárki csatlakozhat. A csatlakozni kívánó személy ezen szándékát írásban köteles bejelenteni a kuratórium részére. A szándéknyilatkozatban meg kell jelölnie az alapítvány javára teljesítendő vagyoni juttatás mértékét. A kuratórium a nyilatkozat kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles a csatlakozásról dönteni, és arról a csatlakozni kívánó személyt írásban értesíteni.
2. Amennyiben a kuratórium a csatlakozási kérelmet elfogadja, a csatlakozó személy az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles teljesíteni a vagyoni juttatást.
3. A kuratórium a csatlakozást kizárólag abban az esetben utasíthatja el, amennyiben a csatlakozni kívánó személy, vagy a csatlakozás az alapítvány céljait veszélyeztetné, vagy hátrányosan érintené.

V. Kuratórium

1. A kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve.
2. A kuratórium hatáskörébe tartozik az alapítvány irányításával kapcsolatos minden olyan döntés meghozatala, amely nem tartozik az alapító hatáskörébe.

3. A kuratórium ügyvezetési tevékenységét az alapítvány érdekeinek megfelelően köteles ellátni.
4. A kuratórium öt természetes személyből áll.
5. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.
6. A kuratórium tagjait az alapító mindenkori múzeumigazgatója jelöli ki határozatlan időre. A kuratóriumi tagságra szóló megbízás a kijelölt személy által történő elfogadásával jön létre.
7. A kuratóriumi tag tevékenységét személyesen köteles ellátni.
8. A kuratórium tagjai tevékenységükért díjazásban részesülhetnek. A kuratórium tagjainak díjazásáról a kuratórium egyhangú határozattal dönt.
9. A kuratórium tagjaival kapcsolatos kizáró és összeférhetetlenségi okok
A kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
Nem lehet a kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
Nem lehet a kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató alapítvány vezető tisztségviselője nem lehet.
Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.
Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
10. A kuratórium tagjának megbízatás megszűnik
a) az alapító mindenkori múzeumigazgatója általi visszahívásával;
b) lemondással;
c) a vezető tisztségviselő halálával,
d) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
e) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.
11. A kuratórium tagjai

Dr. Bárkányi Ildikó

Anyja neve: Molnár Farkas Mária

Születési hely, idő: Szeged, 1958. december 15.

Lakcíme: 6726 Szeged, Hargitai u. 49/B.

Dr. Horváth Ferenc

Anyja neve: Kiss Erzsébet

Születési hely, idő: Mosonmagyaróvár, 1948. május 5.

Lakcíme: 6726 Szeged, Pinty u. VII/2.

Dr. Orbán Imre

Anyja neve: Hazuha Mária

Születési hely, idő: Makó, 1961. január 27.

Lakcíme: 6900 Makó, Petőfi park 15.

Dr. Tóth István

Anyja neve: Zahorán Mária

Születési hely, idő: Nagybánhegyes, 1957. április 28.

Lakcíme: 6724 Szeged, Nyitra u. 3/B. I/1.

Dr. Marjanucz László

Anyja neve: Erdei Zsófia

Születési hely, idő: Magyarcsanak, 1954. június 22.

Lakcíme: 6726 Szeged, Sas u. 3/2.

12. A kuratórium elnökét és titkárát az alapító mindenkori múzeumigazgatója jelöli ki a Kuratórium tagjai közül határozatlan időre.

A kuratórium elnöke

Dr. Bárkányi Ildikó

Anyja neve: Molnár Farkas Mária

Születési hely, idő: Szeged, 1958. december 15.

Lakcíme: 6726 Szeged, Hargita u. 49/B.

A kuratórium titkára

Dr. Orbán Imre

Anyja neve: Hazuha Mária

Születési hely, idő: Makó, 1961. január 27.

Lakcíme: 6900 Makó, Petőfi park 15.

13. Az alapítványt a kuratórium elnöke és a kuratórium egy további, az alapítóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban nem álló tagja általános terjedelemmel együttesen képviseli.
14. Az alapítvány bankszámlája feletti rendelkezés joga a kuratórium elnökét és a kuratórium egy további, az alapítóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban nem álló tagját együttesen illeti meg.
15. Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogkört a kuratórium elnöke gyakorolja.
16. A kuratórium feladatai, hatásköre és működése:
A Kuratórium testületként működik és hozza meg döntéseit. Minden tag egy szavazattal rendelkezik.
A kuratórium szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ülésezik.
A kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén a titkár vezeti/elnököl.
A kuratórium ülései nyilvánosak. Az elnök a kuratórium tagjait érintő személyi kérdésekben zárt ülést rendelhet el.
A Kuratórium üléseit a Kuratórium elnöke írásban, a napirend megjelölésével az ülés időpontja előtt 8 nappal hívja össze. A meghívóban meg kell jelölni azt is, hogy

határozatképtelenség esetén a megismételt ülés mikor kerül megtartásra. A megismételt ülés csak az eredeti meghívóban megjelölt napirenddel tartható meg, amely a megjelentek számától függetlenül határozatképes. Erről a tagokat a meghívóban tájékoztatni kell.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább három tag jelen van.

A Kuratórium döntéseit – ha törvény, vagy az alapító okirat eltérően nem rendelkezik – egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételten szavazásra kell bocsátani és újabb szavazategyenlőség esetén elvetettnek kell tekinteni.

A kuratórium az alapítvány éves beszámolóját egyszerű szótöbbséggel fogadja el, melyet előzőleg könyvvizsgálóval véleményeztetni kell.

A kuratórium az éves beszámolóval egyidejűleg köteles közhasznúsági jelentést készíteni.

A kuratórium elnöke gondoskodik arról, hogy a beszámoló annak elfogadásától számított 15 napon belül az alapítvány honlapján hozzáférhetővé váljon.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Kuratórium a határozatait, valamint a kuratórium üléséről készült jegyzőkönyvet a kuratórium elnöke által vezetett Határozatok Könyvében vezeti és folyamatosan nyilvántartja, (sorszámmal látja el), és azokat honlapján bárki számára hozzáférhetően nyilvánosságra hozza az ülést követő 15 napon belül és gondoskodik arról, hogy két héten keresztül ott bárki számára hozzáférhető legyen. A kuratórium határozatait az érintettekkel haladéktalanul, igazolható módon közölni kell.

Az alapítvány kuratóriuma az üléseiről jegyzőkönyvet vezet, mely tartalmazza az ülés helyét és időpontját, a döntések tartalmát és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve személyét.

VI. Az alapítvány egyéb szervei

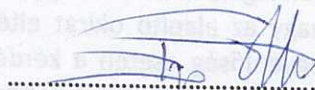
1. Adminisztrátor, Ügyintéző
2. Az adminisztrátor és az ügyintéző intézi az alapítvány adminisztratív teendőit.
3. Az adminisztrátort és az ügyintézőt a kuratórium bízza meg.
4. Az adminisztrátor és az ügyintéző munkáját a Kuratórium titkára irányítja.
5. Az adminisztrátor és az ügyintéző a Kuratórium döntése alapján díjazásban részesülhet.

VII. Az alapítvány megszűnése

1. Az alapítvány megszűnésére a Ptk. 3:403.§ rendelkezéseit kell alkalmazni.
2. Az alapítvány megszűnése esetén az alapítvány vagyonát a „Gorzsa Régészeti Alapítvány (Szeged)” nevű alapítvány javára kell felajánlani.

Ezen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló, 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. számú törvény és az alapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Szeged, 2014. december 16.



Móra Ferenc Múzeum
Alapító



Igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

